

追加開催

Q&Aで読み解く「建築物省エネ法」説明会

平成27年7月に建築物省エネ法が公布され、本年4月から床面積2,000㎡以上の非住宅建築物に省エネ基準の適用が義務付けられ、4月から省エネ基準が3月末で廃止され、4月から省エネ基準が3月末で廃止された。2020年には住宅を含む全ての建築物に省エネ基準の適用が義務付けられる見込みです。基準の使用機会は今後とも増え続ける見込みです。

**定員に達したため
受付を締め切りました。**

Q&Aで読み解く「建築物省エネ法」は、建築物省エネ法の規制措置（適合性判定・届出、住宅トップランナー制度）、誘導措置（容積率特例、基準適合認定、表示制度、BELS）等、非住宅、住宅の省エネ基準、支援制度等についてQ&A形式で要点をコンパクトに解説したものです。建築物省エネ法や省エネ基準をこれから学ぼうとする方の参考書として、日常業務で建築物省エネ法を使用される方の手引き書として最適です。

本説明会では、本書の概要を説明すると共に、重要な点、判断に迷う点について解説します。

対象

建築物省エネ法、省エネルギー基準について初めて学ぶ方
短時間で建築物省エネ法の概要を学びたい方

Q&Aで読み解く「建築物省エネ法」の活用方法

- ① 営業マンなど建築物省エネ法で新たにできた制度の概要の早わかり
- ② 非住宅建築物、共同住宅等の設計者の参考書
- ③ 適合性判定・届出を行う実務者の手引き
- ④ 建築物省エネ法の判定機関、評価機関で新たに業務を行う方
- ⑤ 初めて建築物省エネ法に関連する業務に就く担当者の参考書
- ⑥ BELS、ZEH等補助制度への申請を予定されている方
- ⑦ 社内説明会・研修のテキスト

日時・場所・定員

日時 : 6月19日(月) 13:30~15:30
場所 : 剛堂会館 1階会議室(千代田区紀尾井町)
定員 : 100名

参加費

3,000円 (資料代を含む)

申込方法

1. FAXによる受講の申込み

受講申込書に必要事項を記入し、受講料を振り込みのうえ、振込金受領証または領収証のコピーを貼付し、ファックスにてお申込みください。

※先着順で定員になり次第締め切ります。

※振込金受領証または領収証のコピー貼付がないものは、受け付けられませんのでご注意ください。

※電話での受け付けはいたしません。

2. 振込先

※振込手数料は各自でご負担いただきますようお願い致します。

口座名	一般財団法人 建築環境・省エネルギー機構
(コウザメイ)	イッパンザイダンホウシンケンチクカンキョウ. ショウエネルギーキコウ
銀行名/支店名	三井住友銀行 東京公務部 (店番号 096)
預金種目/口座番号	普通預金 162143

3. 領収書

原則として金融機関が発行する振込金受領証等をもって領収書に代えさせていただきます。

4. 受講票の返信

ご記入いただきました内容に基づき入金確認を行ない、開催日の10日前を目安に受講票をメールでお送りいたします。

当日は、お送りした受講票を印刷の上持参いただき、会場受付へ提出ください。

5. 返金について

満席等により当方からお断りした場合を除き、受講料返金はいたしませんので予めご了承ください。ご欠席となりました場合は、配布資料の後日送付をもって代えさせていただきます。

主催・問い合わせ先

IBEC 一般財団法人 建築環境・省エネルギー機構

〒102-0083 東京都千代田区麹町3-5-1全共連ビル麹町館

Tel: 03-3222-0537 (平日10:00~12:00、13:00~17:00)

※この「ご案内」は当財団ホームページの「IBECの講習会について」にも掲載しております。

<http://www.ibec.or.jp/seminar/index.html>

追加開催

Q&Aで読み解く「建築物省エネ法」説明会 申込書

一般財団法人 建築環境・省エネルギー機構 建築環境部 講習事務局 行

FAX:03-3222-6696

お掛け間違いの無いよう十分ご確認ください

振込金受領証の貼付をご確認ください

受け付け時間：平日午前9時から午後5時

会場・月日	受講者・受験者	勤務先
東京 6月19日	フリガナ ----- 氏名	フリガナ 勤務先名 ----- 部課名・役職等
	連絡先	TEL () /FAX () ----- メールアドレス () (必ずご記入ください)
		〒 -
		所在地
※受講番号		
東京 6月19日	フリガナ ----- 氏名	フリガナ 勤務先名 ----- 部課名・役職等
	連絡先	TEL () /FAX () ----- メールアドレス () (必ずご記入ください)
		〒 -
		所在地
※受講番号		

※この申込書は2名まで記入できます。3名以上で申し込む場合は、申込書をコピーして使用してください。
※申込区分は、該当する番号に○をしてください。
※受講番号以外は漏れがないようにご記入ください。
※当財団が本講習会の申込みにより取得する個人情報の利用目的は次のとおりです。

本講習会に係る案内および連絡/質問に対する回答/その他当財団が行う(後援を含む)講習会・セミナー等の案内。なお、個人情報保護法第24条第1項に定める事項については、当財団のホームページをご覧ください。当財団までお問い合わせください。(TEL:03-3222-6681)

振込金受領証貼付欄

- ここに各金融機関発行の振込金受領証または領収証のコピー(適宜縮小して結構です)を貼付してください(インターネットバンキングも可)。
貼付できない場合は、別紙にてお送りください。
(※その場合、余白にお名前・会社名を必ず明記して、申込書と一緒に送ってください。振込受領証の無いものは受付となりませんので注意下さい。)
- 各金融機関発行の振込金受領証(お客様控え)をもちまして領収書とさせていただきます。
- 複数でまとめてお申込みの場合は、人数分まとめてお振込みください。