

# —建築物省エネ法に基づく—

## 半日でわかる 住宅外皮性能のパソコン計算演習

外皮性能基準は、住宅の断熱性能・日射遮蔽性能を評価する基準であるとともに、その計算結果がエネルギー消費性能計算プログラムでも必要となるため、外皮基準の計算は省エネ基準を使いこなす上で必要不可欠です。

本講習は、本演習用に作成したオリジナルの木造住宅計算用のプランをもとに外皮計算エクセルシート（外皮計算シート）を用いて外皮平均熱貫流率（ $U_A$ ）、冷房期の平均日射熱取得率（ $\eta_{AC}$ ）及び暖房期の平均日射熱取得率（ $\eta_{AH}$ ）の求め方をマスターすることを目的としています。

このスキルが身につくことで、住宅性能表示制度、長期優良住宅の認定制度、低炭素建築物認定制度、フラット35Sなどの制度について省エネ関連部分への適合性について自ら判断することが容易となります。

### 開催日・開催場所

第1回	5月24日（水）	開催場所：当財団会議室 （千代田区麹町）	定員：各回とも20名
第2回	6月27日（火）		
第3回	7月13日（木）		

■講習時間：13:30～16:30

■プログラム

- ① 建築物省エネ法における外皮性能基準のポイント
- ② 外皮性能の算出方法のポイント
- ③ パソコンによる外皮計算シートを用いた演習

※パソコンは受講者各自でご用意ください。

終了しております

### 対象

- ① 外皮基準の計算方法を身に付けたい方
- ② 木造住宅の企画・設計・建設に携わる実務者
- ③ 住宅の省エネルギー基準をくわしく学びたい方

### 受講料

12,000円/人（税込、テキスト代込）

**ご注意** 本講習は、EXCEL（表計算ソフト）の操作技術をお持ちの方を対象とした講習となります。講習ではEXCEL操作の説明は行いません。

#### 受講者の声

- ・全体像のイメージがつかめ計算が大変身近に感じられてよかった。
- ・初めての事ばかりでわからないものばかりでしたが、テキストも見やすく説明もわかりやすく、理解（すべては難しかったです）できたと思います。ありがとうございました。
- ・実際計算において準備は大変だと思いましたが仕組みは理解できました。ありがとうございました。

### 主催

**IBEC** 一般財団法人  
建築環境・省エネルギー機構

## 申込方法

### 1. FAXによる受講の申込み

受講申込書に必要事項を記入し、受講料を振り込みのうえ、振込金受領証または領収証のコピーを貼付し、ファックスにてお申込みください。

※先着順で定員になり次第締め切ります。

※振込金受領証または領収証のコピー貼付がないものは、受け付けられませんのでご注意ください。

※電話での受け付けはいたしません。

### 2. 振込先

振込先銀行名	みずほ銀行 新橋支店 (店番号 130)
口座種別／番号	普通預金 772350
振込先口座名	イパング・インターナショナル・ケチカキョウ・ショウエネギ・キョウ 一般財団法人建築環境・省エネルギー機構

※振込手数料は各自で負担いただきますようお願いいたします。

### 3. 領収書

原則として金融機関が発行する振込金受領証等をもって領収書に代えさせていただきます。

### 4. 受講票の返信

ご記入いただきました内容に基づき入金確認を行ない、開催日の10日前を目安に受講票をメールでお送りいたします。

当日は、お送りした受講票を印刷の上ご持参いただき、会場受付へご提出してください。

### 5. 返金について

満席等により当方からお断りした場合を除き、受講料返金はいたしませんので予めご了承ください。ご欠席となりました場合は、配布資料の後日送付をもって代えさせていただきます。

## 受講により得られる証明等

本講習会は、建築CPD（継続能力／職能開発）情報提供制度の認定プログラムです。

本制度は建築関連団体により構成される建築CPD運営会議が実施するもので、内容については下記の（公財）建築技術教育普及センターホームページをご覧ください。なお、本講習会は受講資格を設けておりませんので、関心ある方どなたでもご参加いただけます。なお、単位は3単位（申請中）となります。

## お問合せ先

一般財団法人 建築環境・省エネルギー機構 建築環境部

〒102-0083 東京都千代田区麹町3-5-1 全共連ビル麹町館 2F

電話：03-3222-0537（受付時間 平日10:00～17:00）

お掛け間違いのないように十分確認してください

# ー建築物省エネ法に基づくー 住宅の外皮性能基準計算のパソコン演習 受講申込書

一般財団法人 建築環境・省エネルギー機構 建築環境部 省エネ講習会事務局 行

FAX : 03-3225-1244 (受付センター) (受付時間 平日9:00~17:00)

※振込金受領証または領収証のコピー貼付がないものは、受け付けられませんのでご注意ください。

受 講 者	フリガナ	受講希望日 (希望日の番号に○を してください)  1. 5月 24日 (水)  2. 6月 27日 (火)  3. 7月 13日 (木)
	氏名	
連 絡 先	フリガナ	
	勤務先名	
	部署名・役職等	
	TEL / FAX	
	メールアドレス (必ずご記入ください)	
所在地 〒 -		
受 講 者	フリガナ	受講希望日 (希望日の番号に○を してください)  1. 5月 24日 (水)  2. 6月 27日 (火)  3. 7月 13日 (木)
	氏名	
連 絡 先	フリガナ	
	勤務先名	
	部署名・役職等	
	TEL / FAX	
	メールアドレス (必ずご記入ください)	
所在地 〒 -		

※この申込書は2名まで記入できます。3名以上で申し込む場合は、申込書をコピーして使用してください。

※受講番号以外はもれがない様に儀記入ください。

※当財団が本講習会の申込みにより取得する個人情報の利用目的は次のとおりです。

本講習会に係る案内および連絡/質問状に対する回答/その他当財団が行う(後援を含む)講習会・セミナー等の案内。なお、個人情報保護法第24条第1項に定める事項については、当財団のホームページをご覧ください。当財団までお問い合わせください。(TEL: 03-3222-6681)

## 振込金受領証貼付欄

●ここに金融機関発行の振込金受領証または領収証のコピー(縮小して結構です)を貼付してください

(インターネットバンクも可)。

●貼付できない場合は、別紙にてお送りください。(その場合、余白に氏名・勤務先名を必ず明記して、申込書と一緒に送りください。)

●複数でまとめてお申し込みの場合は、人数分まとめてお振込みください。